



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## П Р И К А З

23.08.2022

№ 8909/1

Об утверждении Положения  
о подготовке научных  
и научно-педагогических кадров  
в аспирантуре

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня», Уставом Санкт-Петербургского государственного университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет».

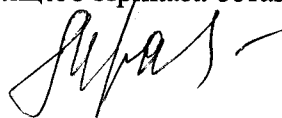
2. И.о. начальника Управления по связям с общественностью Огородниковой П.В. в течение трех рабочих дней с даты издания настоящего Приказа организовать его размещение на сайте СПбГУ.

3. За разъяснением содержания настоящего Приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к первому проректору по учебной работе Лавриковой М.Ю.

4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего Приказа направлять по адресу электронной почты [org@spbu.ru](mailto:org@spbu.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Первый проректор по учебной работе



М.Ю. Лаврикова

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» в  
соответствии с федеральными государственными требованиями к основным  
программам подготовки научных научно-педагогических кадров в аспирантуре**

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления деятельности по реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – СПбГУ), порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры, а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите, а также особенности организации подготовки инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских

экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

– Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет»;

– локальные нормативные акты СПбГУ.

1.3. Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с федеральными государственными требованиями к основным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре к условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм освоения программы, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов и утверждаются проректором по научной работе.

1.4. Программы аспирантуры разрабатываются и утверждаются в целях создания аспирантам условий для формирования необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

1.5. Программы аспирантуры разрабатываются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 (с последующими изменениями и дополнениями).

1.6. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

1.7. Подготовка лиц, осваивающих программы аспирантуры в пределах, установленных СПбГУ контрольных цифр приема, осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.8. Подготовка лиц, осваивающих программы аспирантуры сверх контрольных цифр приема, осуществляется по договорам с оплатой стоимости освоения программы физическими или юридическими лицами.

1.9. Программа аспирантуры может иметь направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, требования к результатам ее освоения. Направленность (профиль) программ аспирантуры определяется в соответствии с научными специальностями.

1.10. Программы аспирантуры в СПбГУ реализуются в очной форме. Срок освоения программы аспирантуры по научным специальностям определяется согласно приложению к федеральным государственным требованиям.

1.11. Информирование аспирантов и преподавателей о содержании локальных нормативных актов Университета по вопросам организации образовательного процесса, затрагивающих права и обязанности указанных лиц, а также о внесении изменений и дополнений в них, осуществляется должностным лицом, в компетенцию которого входит издание указанных актов, путем публикации данных актов на официальном сайте Университета (<http://www.spbu.ru/>). Аспиранты и преподаватели обязаны самостоятельно знакомиться с размещенными в установленном порядке на официальном сайте Университета локальными нормативными актами Университета и индивидуальными локальными актами Университета, касающимися их статуса и регулируемыми их права и обязанности.

## **II. Порядок организации и осуществления научной и образовательной деятельности по программам аспирантуры**

2.1. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование научной специальности (научных специальностей) и направленность (профиль) указанной программы, если таковая установлена.

2.2. Освоение программ аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Освоение программ аспирантуры может быть реализовано на иностранном языке в соответствии с программой аспирантуры и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами СПбГУ.

2.3. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на учебные годы.

2.4. Дата начала освоения программы аспирантуры – 1-го сентября текущего учебного года.

2.5. Прием в СПбГУ для освоения программ аспирантуры осуществляется на конкурсной основе. Правила приема в СПбГУ на освоение программ аспирантуры, перечень вступительных испытаний при приеме в СПбГУ на освоение программ аспирантуры, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья при приеме для освоения программ аспирантуры, перечень дополнительных вступительных испытаний при приеме в СПбГУ для освоения программ аспирантуры, перечень категорий граждан, которые поступают в СПбГУ для освоения программ аспирантуры по результатам вступительных испытаний, определяются приказом СПбГУ.

2.6. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения – результатам научной (научно-исследовательской) деятельности, результатам освоения дисциплин (модулей), результатам прохождения практики, содержит индивидуальные планы работы аспирантов, включающие индивидуальные планы научной деятельности и индивидуальные учебные планы, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

2.7. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план.

2.8. Утверждение и изменения индивидуального плана работы аспиранта осуществляется приказом проректора по научной работе на основании представления председателя соответствующей научной комиссии.

2.9. Перечень этапов освоения программы аспирантуры определяется индивидуальным планом работы аспиранта.

2.10. Академические отпуска аспирантов, восстановления, переводы, изменение условий освоения программы аспирантуры регламентируются локальными нормативными актами СПбГУ.

2.11. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры, который включает в себя план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

2.12. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные

технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2.13. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант имеет право на:

2.13.1. подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах, и иных коллективных обсуждениях;

2.13.2. подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

2.13.3. участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

2.13.4. доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

2.13.5. публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

2.14. Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем, под руководством которого аспирант осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

2.15. Подготовка диссертации к защите включает в себя написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

2.16. Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

2.17. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план, а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности СПбГУ.

2.17.1. Назначение научного руководителя аспиранту осуществляется приказом проректора по научной работе с учетом Перечня потенциальных научных руководителей аспирантов, утвержденного распоряжением проректора по учебно-методической работе и письменного согласия самого научного руководителя.

2.17.2. Тема диссертации утверждается приказом уполномоченного ректором СПбГУ должностным лицом на основании решения научной комиссии в соответствующей области знаний.

2.18. Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

2.19. Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно

осуществляет один научный руководитель, не должно превышать четырех человек.

2.20. Научный руководитель аспиранта должен:

2.20.1. иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению Университета ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

2.20.2. осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

2.20.3. иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

2.20.4. осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

Перечень потенциальных научных руководителей аспирантов, имеющих право осуществлять научное руководство аспирантами в следующем учебном году, утверждается распоряжением проректора по учебно-методической работе, на основании представления проректора по научной работе, не позднее 1-го июля текущего учебного года.

2.21. Привлечение лиц, имеющих ученую степень кандидата наук, к научному руководству аспирантами, а также требования к публикациям, указанным в пункте 2.20 настоящего Положения, определяются на основании представления председателя соответствующей научной комиссии.

2.22. Научный руководитель аспиранта:

2.22.1. оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана работы;

2.22.2. осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

2.22.3. консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

2.22.4. осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

2.22.5. осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана работы.

2.23. СПбГУ определяют вид и способы проведения практики в соответствии с реализуемой программой аспирантуры.

2.24. Выбор методов и средств освоения программы подготовки, применяемых технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется разработчиками программ самостоятельно, исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.25. Руководство программой аспирантуры осуществляет научный руководитель соответствующей программы аспирантуры, утвержденный приказом проректора по научной работе.

2.26. При реализации программы аспирантуры СПбГУ оказывает содействие

аспиранту в порядке, устанавливаемом СПбГУ:

2.26.1. в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;

2.26.2. в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»).

2.27. При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет СПбГУ результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях.

2.28. При реализации программ аспирантуры СПбГУ вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.29. Программы аспирантуры реализуются как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает аспирантам возможность освоения программы аспирантуры и (или) отдельных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных программами аспирантуры (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Порядок сетевой формы реализации программы аспирантуры определяется локальным нормативным актом СПбГУ.

2.30. Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель.

Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

2.31. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

2.32. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

2.33. Аспирант, отчисленный из СПбГУ по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в этой организации в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен.

2.34. Порядок и условия восстановления в СПбГУ аспиранта, отчисленного по инициативе СПбГУ, определяются локальным нормативным актом СПбГУ.

2.35. При реализации программы аспирантуры СПбГУ имеет право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности СПбГУ, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых СПбГУ за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

2.36. СПбГУ вправе принять аспиранта на должность в соответствии со



штатным расписанием, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, а также на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, и научного работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры**

3.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию аспирантов.

3.2. Научный руководитель аспиранта обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана работы.

3.3. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

3.4. Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.5. Научный руководитель аспиранта представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

3.6. Невыполнение аспирантом при отсутствии уважительных причин индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и может являться основанием для отчисления аспиранта из СПбГУ.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или не прохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, в случае невозможности изменения индивидуального учебного плана аспирант отчисляется из СПбГУ как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению программы подготовки.

3.8. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

3.9. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

3.10. Итоговая аттестация является обязательной.

3.11. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее – выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

3.12. Аспиранту выдается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – заключение), которое подписывается ректором или иным уполномоченным должностным лицом СПбГУ.

СПбГУ для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите

диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

3.13. Отношения между аспирантом и СПбГУ прекращаются в связи с отчислением аспиранта из СПбГУ по причине освоения программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе СПбГУ в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в СПбГУ, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в СПбГУ, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и СПбГУ, в том числе в случае ликвидации СПбГУ.

3.14. Отчисление из СПбГУ осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом СПбГУ.

3.15. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из СПбГУ, выдается справка о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно установленному СПбГУ.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка по образцу, самостоятельно установленному СПбГУ, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

3.16. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

#### **IV. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите**

4.1. Университет вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее – сопровождение).

4.2. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

4.3. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению в СПбГУ, и оформляется локальным актом СПбГУ.

Заявление о сопровождении представляется выпускником в СПбГУ не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

4.4. Особенности сопровождения выпускников СПбГУ в части, не

урегулированной законодательством Российской Федерации об образовании, определяются локальным нормативным актом СПбГУ.

4.5. На период сопровождения СПбГУ вправе предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре СПбГУ, в том числе к общежитиям, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

4.6. СПбГУ оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

4.7. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

## **V. Особенности организации процесса подготовки по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. Под аспирантом с ограниченными возможностями здоровья понимается лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психическом развитии, такие как: полная или частичная глухота, полная или частичная слепота, тяжелые нарушения речи, нарушения опорно-двигательного аппарата, другие недостатки, в том числе инвалидность.

5.2. При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организация реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

5.3. При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок освоения такой программы не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным в соответствии с федеральными государственными требованиями.

5.4. При подготовке аспирантов с ограниченными возможностями создаются специальные условия, включающие в себя использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств подготовки коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего аспирантам необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания СПбГУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры лицам с ограниченными возможностями здоровья.

---